|  |
| --- |
| «Принято »  на заседании ШЭМС  пр. №6 от « 16» июня 2022г.  предс. ШЭМС Примха Т. А. |

**План методической работы школы**

**на 2021-2024 учебный год**

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ :**

**«Персонификация образовательного процесса как условие развития ключевых компетенций обучающихся».**

**Цель работы:** личностное развитие обучающихся с учетом их интересов, потребностей и возможностей; создание личности, способной к самореализации.

Работа школы по данному направлению рассчитана на 3 учебных года и предполагает: организацию **персонифицированного обучения, воспитания и персонифицированное педагогическое сопровождение обучающегося.**

**Организация персонифицированного обучения** предполагает:

* варианты общеразвивающих маршрутов, дополнительных образовательных программ, различных видов образовательных услуг для свободного выбора;
* обучение по индивидуальным образовательным траекториям в соответствии с индивидуальными особенностями, личностными возможностями и изменяющимися потребностями.

**Главной целью персонифицированного педагогического сопровождения является**:

* создание условий для перехода педагогического сопровождения в самосопровождение;
* введение ребѐнка в режим саморазвития, субъектности, поддержание и стимулирование этого режима, формирование веры в себя и снабжение инструментарием развития субъектности .

**Задачи :**

* изучение педагогическим коллективом современных образовательных технологий;
* выявление перспективных направлений развития;
* совершенствование имеющейся системы методической работы с целью повышения ее эффективности;
* формирование методологической культуры педагогов как средства повышения качества образования;
* повышение профессиональной компетентности педагогов;
* организация системы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей;
* внедрение в урок современных педагогических технологий;
* проведение открытых уроков в рамках методической темы;
* развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных обучающихся;
* адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность обучающихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
* реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности;
* духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока;
* развитие методического сопровождения работы с молодыми специалистами;
* контроль деятельности ШМО и планирования открытых мероприятий;
* планирование и проведение мероприятий по направлениям деятельности ШЭМС;
* анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития.

**Основные направления деятельности методической работы**

* изучение каждого и формирование адекватных представлений о мечтах, целях, потребностях, интересах, увлечениях, ценностных отношениях детей;
* стимулирование желания обучающихся заниматься самопознанием и самосовершенствованием, помощь в освоении и применении знаний, умений и навыков саморазвития и самореализации;
* содействие развитию и проявлению активности, инициативы, самостоятельности и творчества детей, их волевых качеств, нравственной направленности, рефлексивных способностей;
* поддержка стремлений школьников заняться деятельностью в соответствии со своими интересами и потребностями;
* забота о создании в классе (кружке, клубе, секции и т.п.) интеллектуально богатой, нравственно чистой и эмоционально благоприятной среды жизнедеятельности и развития учащихся;
* установление и поддержание контактов с референтными лицами своих воспитанников, включая родных и близких.

Отсюда **главными предметами организации педагогической деятельности являются:**

1. Определение ребенком личных целей образования и организация педагогического обеспечения этого процесса.
2. Образование детско-взрослых событийных общностей и педагогическая поддержка процесса саморазвития ребенка.
3. Формирование персонально-ориентированной учебной и воспитательной деятельности в образовательной организации.
4. Разработка и реализация содержания, форм и способов педагогического обеспечения процесса становления ПСВ.

**Основные этапы работы по теме:**

**I этап – 2021-2022 учебный год. Теоретическое исследование проблемы.**

Изучение педагогическим коллективом теории проблемы на педагогических советах, методических семинарах, заседаниях МО, в работе по самообразованию, в индивидуальной и групповой работе с учителями. Результаты работы: накопление теоретического материала.

**II этап – 2022-2023 учебный год. Практическое исследование проблемы.**

Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, семинаров-практикумов, тематических педагогических советов. Результаты работы: совершенствование учебно-воспитательного процесса, формирование банка данных передового педагогического опыта в рамках школы.

**III этап – 2023-2024 учебный год. Подведение итогов работы по проблеме. Пропаганда передового педагогического опыта.**

Творческие отчеты. Педагогические выставки. Выступление с обобщением опыта работы в периодической печати. Результаты работы: систематизация накопленного материала.

**Формы методической работы**

* Тематические педагогические советы;
* Тематические заседания школьного экспертно- методического совета;
* Курсовая подготовка (в том числе, дистанционно);
* Обучающие семинары;
* Семинары-практикумы;
* Школьная методическая подготовка педагогов (повышение квалификации учителей по актуальным вопросам современного образования);
* Участие в работе сетевых сообществ Интернета;
* Мастер-классы;
* Самообразование учителей;
* Индивидуальная методическая помощь;
* Выполнение учителями авторских разработок ;
* Инновационная работа;
* Диагностика затруднений.

**2022-2023 учебный год:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | | Ответственные |
| Деятельность экспертно-методического совета | | | | |
| 1. | 1. Экспертиза и рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, программ элективных учебных предметов(курсов), кружков , секций и внеурочной деятельности на 2022/23учебный год.  2. Рассмотрение плана методической работы школы, плана работы ШЭМС на 2022/23 учебный год.  3.Рассмотрение планов работы школьных МО на новый 2022/23 учебный год. | | август | председатель ШЭМС, члены ШЭМС |
| 2. | 1. О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников .  2.Утверждение материалов для промежуточной аттестации учебных предметов.  3. ВПР. | | сентябрь | председатель ШЭМС, члены ШЭМС |
| 3. | 1.Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.  2.Индивидуальные итоговые проекты обучающихся 9 классов.  3.Итоговое сочинение в 11 классе. | | октябрь | председатель ШЭМС, члены ШЭМС |
| 4. | 1.Мониторинг выполнения учебных программ.  2. Итоговое собеседование для выпускников 9 классов.  3.Применение здоровьесберегающих технологий на уроках и во внеурочное время. | | январь | председатель ШЭМС, члены ШЭМС |
| 5. | Экспертиза индивидуальных итоговых проектов обучающихся 9 класса. | | март | директор школы, председатель ШЭМС, члены ШЭМС |
| 6. | 1.Об утверждении материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся 1- 11классов.  2.Совершенствование методик работы с творческими и талантливыми детьми. | | апрель | председатель ШЭМС, члены ШЭМС |
| 7. | Анализ и оценка методической работы школы в учебном году, перспективы планирования на следующий учебный год. | | июнь | председатель ШЭМС |
| Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами | | | | |
|  | Консультация по вопросу оформления классной документации (личных дел, журнала). | сентябрь | | зам.директора |
|  | Консультация и методическая помощь по организации процесса обучения и воспитания. | сентябрь | | зам.директора |
|  | Посещение уроков коллег в школьном методическом объединении. | в течение года | | руководители ШМО |
|  | Открытые уроки молодых учителей. | в течение года | | руководители ШМО |
| Повышение квалификации педагогических кадров, их самообразование | | | | |
| 1. | Консультация педагогов по вопросу повышения квалификации. | август | | зам.директора |
| 2. | Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах различных уровней. | в течение года | | зам.директора |
| 3. | Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей города и района, взаимопосещение уроков учителей ШМО. | в течение года | | зам.директора ,  руководители ШМО |
| 4. | Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в практике работы школы. | в течение года | | зам.директора ,  руководители ШМО |
| 5. | Работа педагогов по темам самообразования . | в течение года | | руководители ШМО |
| 6. | Творческие отчёты учителей по темам самообразования. | май | | руководители ШМО |
| Аттестация педагогов | | | | |
| 1. | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами. | в течение года | | зам. Директора |
| Обобщение педагогического опыта | | | | |
| 1. | Диссеминация опыта педагогов. | в течение года | | ШМО |
| 2. | Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов. | Ежемесячно | | Заместитель директора |
| 3. | Пополнение методической «копилки» практическими материалами. | в течение года | | ШМО |
| 4. | Организация работы по обобщению опыта лучших педагогов школы. | в течение года | | зам. директора , руководители ШМО |
| Работа с одаренными детьми | | | | |
| 1. | Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся, выявление детей с повышенным уровнем способностей. | сентябрь | | заместитель директора, классный руководитель |
| 2. | Создание банка данных одарённых учеников. | сентябрь | | заместитель директора, классный руководитель |
| 3. | Анкетирование педагогов «Готовность педагогов к работе с одарёнными детьми», «Выявление трудностей педагогов в организации деятельности с одарёнными учениками» | сентябрь | | заместитель директора |
| 4. | Определение наставников одарённых детей в соответствии с базой данных | сентябрь | | заместитель директора |
| 5. | Составление индивидуальных образовательных траекторий по подготовке учеников к участию в ВОШ, конкурсам, соревнованиям, НПК и др. | сентябрь | | заместитель директора, классный руководитель |
| 6. | Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников | ноябрь | | заместитель директора, учителя- предметники |
| 7. | Обобщение опыта работы педагогов с одарёнными детьми | июнь | | заместитель директора |
| Организационно-педагогические мероприятия | | | | |
| 1. | Педагогический совет:  11.Анализ работы школы за 2021-2022учебный год и задачи на новый учебный год.  2.Рассмотрение Плана работы школы на 2022 – 2023 учебный год.  3.Рассмотрение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО на 2022-2023 уч.год.  4.Рассмотрение учебного плана и календарного учебного графика, учебного плана дошкольной группы, рабочих программ по учебным предметам, кружков, секций и внеурочной деятельности, списка учебников в 2022-2023 учебном году.  5.Рассмотрение режима работы школы, дошкольной группы, режима работы группы продлённого дня и режима работы пришкольного интерната. расписания учебных занятий и кружков, секций, внеурочной деятельности, графика проведения итоговых контрольных работ на промежуточной аттестации обучающихся в 2022/23 учебный год . | август | | директор,  зам .директора |
| 2. | Педагогический совет:  1.Выполнение решений прошлого педагогического совета.  2. Подготовка к итоговой аттестации.  3. Персонификация образовательного процесса как условие доступного качественного образования в рамках обновленных ФГОС. | октябрь | | директор,  зам .директора |
| 3. | Педагогический совет:  1. Выполнение решений прошлого педагогического совета.  2. Мониторинг качества и успеваемости за 1 четверть.  3. Итоговое сочинение для выпускников 11 класса. | ноябрь | | директор,  зам .директора |
| 4. | Педагогический совет:  1.Выполнение решений прошлого педагогического совета.  2. Мониторинг качества и успеваемости за I полугодие.  3.Мониторинг в персонифицированной системе воспитания.  4.Разное. | декабрь | | директор,  зам .директора |
| 5. | Педагогический совет :  1.Выполнение решений прошлого педагогического совета. 2.О государственной итоговой аттестации обучающихся в 2022/23 учебном году.  3. Итоговое собеседование.  4. Проблема персонификации воспитания и обучения одаренных детей. | январь | | директор,  зам .директора |
| 6. | Педагогический совет :  1.Выполнение решений прошлого педагогического совета.  2. Мониторинг качества и успеваемости за III четверть. 3.Взаимопосещение учебных занятий как форма педагогической рефлексии.  4. Отчёт о результатах самообследования деятельности школы за 2022 год. | апрель | | директор,  зам .директора |
| 7. | Педагогический совет:  1.Выполнение решений прошлого педагогического совета.  2.О допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации. | май | | директор,  зам. директора |
| 8. | Педагогический совет:  1.Мониторинг качества и успеваемости за год.  2. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс. | Май | | директор,  зам .директора |
| 9. | Педагогический совет:   1. О выпуске обучающихся 9 и 11 классов.   2. Публичный доклад директора школы за 2022-2023 учебный год. | июнь | | директор,  зам. директора |

**Структура методической службы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Педагогический совет | | | |
| Школьный экспертно-методический совет  (ШЭМС) | | | |
| Школьные методические объединения  (ШМО) | | | |
| учителей гуманитарного цикла | учителей естественно-математический цикла | учителей начальных классов  и воспитателей дошкольной группы | классных руководителей |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

**Школьные методические объединения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название МО | Кол-во учителей | Методическая тема | Ф.И.О. руководителя |
| МО учителей начальных классов и воспитателей дошкольной группы | 5 | «Младшие школьники как субъекты персонифицированной системы обучения и воспитания» | Сныткина Н.Н. |
| МО естественно-математического цикла | 4 | « Персонифицированный подход как условие эффективности проектной деятельности обучающихся» | Решетнёва Л.Н. |
| МО учителей гуманитарного цикла | 4 | «Формирование коммуникативной грамотности средствами предметного содержания на уроках гуманитарного цикла». | Панова Л. В. |
| МО классных руководителей | 9 | «Использование персонифицированного подхода как важнейшей ориентации классного руководителя в системе воспитания детей» | Терененкова Л. В. |