

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

«Компьютерная Азбука»

Уровень программы: ознакомительный

Срок реализации программы: 34 ч.

Возрастная категория: от 10 до 12 лет

Состав группы: до 7 человек

Форма обучения: очная

Вид программы: модифицированная

Программа реализуется на бюджетной основе

Автор-составитель:
Панова Любовь Васильевна

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа технической направленности «Компьютерная Азбука» для учащихся основного общего образования соответствует федеральному государственному образовательному стандарту и составлена на основе:

1. Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012;
2. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»);
3. письма Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального образовательного стандарта общего образования»;
4. Авторской программы основного общего образования по информатике (государственной программы «Информатика и ИКТ. 5-7 классы» под редакцией Л.Л. Босова, А.Ю. Босова. Авт.-сост. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014. с. -75).
5. Положения «О внеурочной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» (Приказ от 09.06.2015 г. № 171-Д);
6. «Требований к разработке и оформлению рабочих программ учебных предметов, курсов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» (Приказ от 25.03.2015 г. № 71-Д).

Внеурочная деятельность в 4-5 классах является наиболее благоприятным этапом для формирования инструментальных (операциональных) личностных ресурсов, благодаря чему он может стать ключевым плацдармом всего школьного образования для формирования метапредметных образовательных результатов - освоенных обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов, способов деятельности, применимых как в рамках образовательного процесса, так и в реальных жизненных ситуациях.

Цели курса:

- формирование у учащихся умения владеть компьютером, использовать его для оформления результатов своей деятельности и решения практических задач;
- подготовка учащихся к активной полноценной жизни и работе в условиях технологически развитого общества;
- раскрытие основных возможностей, приемов и методов обработки информации разной структуры с помощью офисных программ.

Задачи курса:

- формирование знаний о значении информатики и вычислительной техники в развитии общества и в изменении характера труда человека;
- формирование умений моделирования и применения компьютера в разных предметных областях;
- формирование умений и навыков самостоятельного использования компьютера в качестве средства для решения практических задач;
- формирование умений и навыков работы над проектами по разным школьным дисциплинам.

Программа разработана с учётом особенностей основного общего образования, а также возрастных и психологических особенностей учащихся.

Изучение информационных технологий в 4-5 классах является неотъемлемой частью современного общего образования и направлено на формирование у подрастающего поколения нового целостного миропонимания и информационного мировоззрения, понимания компьютера как современного средства обработки информации.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА

Дополнительная общеобразовательная программа «Компьютерная Азбука» для учащихся основного общего образования основывается на интересе, потребностях учащихся и их родителей. В условиях современной школы недостаточно просто давать знания и показывать опыты, необходимо вовлекать в процесс самих учащихся, тем самым, обучая их навыкам решения физических задач.

Программа внеурочной деятельности «Компьютерная Азбука» предназначена для обучающихся 4-5 классов. Именно принадлежность к внеурочной деятельности определяет режим проведения, а именно все занятия по внеурочной деятельности проводятся после всех уроков основного расписания, продолжительность соответствует рекомендациям СанПиН, т. е. 40 минут. Занятия проводятся в кабинете технологии на ноутбуках. Данная программа предполагает использование форм и методов обучения, адекватных возрастным возможностям школьника:

- игры;
- беседы;
- соревнования;
- творческий практикум;
- презентации проектов.

МЕСТО КУРСА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Программа «Компьютерная грамотность» создана на основе федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. В соответствии с учебным планом МБОУ Засижьевской СШ на уровне основного общего образования отводится 1 час в неделю. (34 часов за год).

Программа предусматривает работу детей в группах, парах, индивидуальную работу. Занятия проводятся в учебном кабинете. Решение задач предусматривает поиск необходимой недостающей информации в энциклопедиях, справочниках, книгах, на электронных носителях, в Интернете, СМИ и т.д.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН КУРСА

№	Раздел. Тема	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1	<i>Организационные занятия, ТБ</i>	1		1
2	<i>Учимся работать на компьютере</i>	0,5	1,5	2
3	<i>Знакомство и работа в графическом редакторе Paint</i>	0,5	10,5	11
4	<i>Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD</i>	0,5	12,5	13
5	<i>Знакомство и работа в Microsoft Office PowerPoint</i>	0,5	9,5	10
6	<i>Итоговое занятие Демонстрация работ учащихся</i>		1	1
	ИТОГО	38	35	38

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Результатом являются универсальные учебные действия: *личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные.*

На занятиях внеурочной деятельности у обучающихся будут сформированы *личностные универсальные учебные действия, т.е.:*

С широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность обучающихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;

- **С** готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;

- **С** интерес к информатике и ИКТ, стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;

- **С** основы информационного мировоззрения - научного взгляда на область информационных процессов в живой природе, обществе, технике как одну из важнейших областей современной действительности;

Л способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом и личными смыслами, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;

- **С** готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты; готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;

Л способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;

Л развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;

Л способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные образовательные результаты

Основные *метапредметные образовательные результаты*, достигаемые в процессе пропедевтической подготовки школьников в области информатики и ИКТ:

Л уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий

как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;

J владение основными общеучебными умениями информационно-логического характера: анализ объектов и ситуаций; синтез как составление целого из частей и самостоятельное достраивание недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов; обобщение и сравнение данных; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логических цепочек рассуждений и т.д.,

S владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование - определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование - предвосхищение результата; контроль - интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция - внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка - осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;

- **S** владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

- **S** широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, передача и размещение информации в компьютерных сетях), навыки создания личного информационного пространства;

владение базовыми навыками исследовательской деятельности, выполнения творческих проектов; владение способами и методами освоения новых инструментальных средств;

владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

Предметные образовательные результаты

в сфере познавательной деятельности

освоение основных понятий и методов информатики;

выделение основных информационных процессов в реальных ситуациях, нахождение сходства и различия протекания информационных процессов в различных системах;

- выбор языка представления информации в соответствии с поставленной целью, определение внешней и внутренней формы представления информации, отвечающей данной задаче диалоговой или автоматической обработки информации (таблицы, схемы, графы, диаграммы);

преобразование информации из одной формы представления в другую без потери её смысла и полноты;

решение задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;

в сфере ценностно-ориентационной деятельности:

- понимание роли информационных процессов как фундаментальной реальности окружающего мира и определяющего компонента современной информационной цивилизации;
- оценка информации, в том числе получаемой из средств массовой информации, свидетельств очевидцев, интервью; умение отличать корректную аргументацию от некорректной;
- следование нормам жизни и труда в условиях информационной цивилизации;
- авторское право и интеллектуальная собственность; юридические аспекты и проблемы использования ИКТ в быту, учебном процессе, трудовой деятельности;
- *в сфере коммуникативной деятельности:*
- получение представления о возможностях получения и передачи информации с помощью электронных средств связи, о важнейших характеристиках каналов связи;
- овладение навыками использования основных средств телекоммуникаций,
- формирования запроса на поиск информации в Интернете с помощью программ навигации (браузеров) и поисковых программ;
- соблюдение норм этикета, российских и международных законов при передаче информации по телекоммуникационным каналам.

в сфере трудовой деятельности:

- рациональное использование распространённых технических средств информационных технологий для решения общепользовательских задач и задач учебного процесса, усовершенствование навыков полученных в начальной школе;
- выбор средств информационных технологий для решения поставленной задачи;
- использование текстовых редакторов для создания и оформления текстовых документов (форматирование, сохранение, копирование фрагментов и пр.), усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;
- создание и редактирование рисунков, чертежей, усовершенствование навыков, полученных в начальной школе;
- приобретение опыта создания и преобразования информации различного вида, в том числе с помощью компьютера.

в сфере эстетической деятельности:

знакомство с эстетически-значимыми компьютерными моделями из различных образовательных областей и средствами их создания;

приобретение опыта создания эстетически значимых объектов с помощью возможностей средств информационных технологий (графических, цветовых, звуковых, анимационных).

в сфере охраны здоровья:

- понимание особенностей работы со средствами информатизации, их влияния на здоровье человека, владение профилактическими мерами при работе с этими средствами; соблюдение требований безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

1. **Организационные занятия - 1 час** Введение. Правила техники безопасности.

2. **Учимся работать на компьютере - 2 часа**

Компьютер и его составляющие. Первое знакомство. Программы Microsoft Office. Устройства ввода: мышь и клавиатура. Основные клавиши. Работа с клавиатурным тренажёром.

3. **Знакомство и работа в графическом редакторе Paint - 11 часов**

Графический редактор Paint/ Paint3D. Первое знакомство. Вызов программы. Знакомство с интерфейсом Paint Инструментарий. Основные приемы работы. Создание простых рисунков. Использование графических примитивов в Paint. Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскрашивание готовых рисунков. Работа с фрагментами. Декоративное рисование

(Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет). Использование масштаба. Создание рисунков из пикселей. Вставка текста в растровый графический редактор.

Творческая работа в Paint. Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»)

4. Знакомство и работа в текстовом процессоре WORD - 13 часов

Знакомство с текстовым процессором WORD. Меню, панели инструментов. Правила набора текста. Работа в клавиатурном тренажере. Редактирование текста: выделение текста, копирование и перемещение текста. Оформление текста: применение шрифтов и их атрибутов. Оформление текста: выделение текста цветом. Выравнивание текста, использование отступа, межстрочный интервал. Нумерация и маркеры. Изменение формата нумерации и маркировки. Вставка специальных символов, даты и времени. Работа с колонками: оформление газетных колонок.

Работа с таблицами: создание таблиц, ввод текста, форматирование текста, изменение направления текста. Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек. Форматирование таблиц: добавление границ и заливки. Используем элементы рисования: вставка картинок, рисунков. Используем элементы рисования: объект WordArt. Создание рисунков с помощью панели рисования.

Индивидуальный проект «Мой родной край».

5. Знакомство и работа в Microsoft Office PowerPoint - 10 часов.

Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint. Запуск программы. Создание слайдов. Ввод текста на слайд. Форматирование текста. Вставка в документ рисунков из файла Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда Вставка объектов WordArt Копирование текста из готового текстового документа. Настройка анимации для разных объектов. Сортировка слайдов и настройка переходов между ними. Вставка гиперссылки с любых объектов. Вставка управляющих кнопок Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда. *Творческая работа.*

6. Итоговое занятие Демонстрация работ учащихся - 1 час

Виды и направления

- 1) познавательная деятельность;
- 2) проблемно-ценностное общение;
- 3) художественное творчество;

На занятиях используются как классические для педагогики формы и методы работы, так и нетрадиционные.

Формы проведения занятий: игра; исследование; творческий практикум; соревнование; презентация проекта.

Методы обучения:

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (устное изложение, беседа, рассказ);
- наглядный (показ видео и мультимедийных материалов, иллюстраций, наблюдение, показ (выполнение) педагогом, работа по образцу);
- практический (выполнение работ по инструкционным картам, схемам).

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

- объяснительно-иллюстративный - дети воспринимают и усваивают готовую информацию;

- репродуктивный - обучающиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности;
- частично-поисковый - участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом;
- исследовательский - самостоятельная творческая работа учащихся.

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности обучающихся на занятиях:

- фронтальный - одновременная работа со всеми учащимися;
- индивидуально-фронтальный - чередование индивидуальных и фронтальных форм работы;
- групповой - организация работы в группах;
- индивидуальный - индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

Особенности проведения занятий:

- теоретический материал подается небольшими порциями с использованием игровых ситуаций;
- для закрепления и проверки уровня усвоения знаний применять рефлексивные интерактивные упражнения;
- практические задания составлять так, чтобы время на их выполнение не превышало 20 минут;
- работу по созданию глобальных творческих проектов следует начинать с разъяснения алгоритма разработки проектов, адаптированного под возраст школьников.

Календарно-тематическое планирование _____

№ п/п.	Тематическое планирование	Дата	Планируемые результаты
1	Введение. Правила техники безопасности.		Знать технику безопасности в кабинете. Правил пользования компьютером, применять полученные знания на практике.
2	Компьютер и его составляющие. Первое знакомство. Программы Microsoft Office.		Знать устройство персонального компьютера, различать периферийные устройства.
3	Устройства ввода: мышь и клавиатура. Основные клавиши. Работа с клавиатурным тренажёром.		Уметь пользоваться мышью и клавиатурой ПК. Овладеть клавиатурным тренажером.
4	Графический редактор Paint/ Paint3D. Первое знакомство. Вызов программы. Знакомство с интерфейсом Paint		Знать графический редактор Paint. Уметь применять полученные знания на практике.
5	Инструментарий. Основные приемы работы.		Применять основные инструменты программы Paint. Осваивать основные приемы работы.
6	Создание простых рисунков		Уметь создавать простые рисунки в программе.
7	Использование графических примитивов в Paint		Использовать простые графические примитивы программы, находить в меню.
8	Функция раскрашивания в графическом редакторе. Раскрашивание готовых		Знать инструмент палитра; Уметь применять полученные знания на практике. Пользоваться навыком раскрашивания рисунков.

	рисунков.		
9	Работа с фрагментами		
10	Декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет)		Знать, что такое декоративное рисование (Линии, прорисовка геометрических тел, узоры орнамент, цвет); Уметь применять полученные знания на практике.
11	Использование масштаба. Создание рисунков из пикселей		Осваивать различные приемы работы в программе.
12	Вставка текста в растровый графический редактор <i>Творческая работа в Paint</i>		Различать векторные и растровые редакторы, отрабатывать приемы работы с текстом. Применять полученные знания на практике.
13	Проект. Тематическая композиция (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»)		Знать инструмент перо; Уметь применять полученные знания на практике (Создание композиций на тему: «Мой дом», «Моя школа»).
14	Текстовый редактор Word. Первое знакомство. Вызов программы. Запуск программы. Структура окна программы.		Знать назначение текстового редактора Word; Знать основные функции редактора; Уметь применять полученные знания на практике.
15	Отработка навыка набора текста на клавиатуре		Овладевать быстрым способом набора текста, применять полученные знания.
16	Русские и латинские буквы и их расположение на клавиатуре Заглавные и строчные буквы		Узнавать расположение букв на клавиатуре и способы перехода регистров.
17	Форматирование документа. Изменение размера шрифта Изменение типа шрифта		Овладевать навыками форматирования текста и шрифта.
18	Форматирование документа. Изменение положения шрифта Изменение цвета шрифта		Овладевать навыками изменения цвета в редакторе.
19	Создание списков: маркированные, нумерованные, многоуровневые		Уметь создавать списки и знать способы работы с ними.
20	Оформление надписи при помощи WordArt		Применять различные способы форматирования текста.
21	Создание таблиц. Списки.		Уметь создавать таблицы и списки.
22	Создание схем. <i>Творческая работа обучающихся.</i>		Уметь создавать схемы и работать с ними. Уметь применить на практике полученные знания в творческом процессе.

23	Создание и оформление поздравительной открытки		Создавать поздравительную открытку в предложенной технике.
24	Обработка текстовой информации: «Поздравляю»,		Обрабатывать текстовую информацию, узнавать новое из сети Интернет.
25	Создание текстового документа «Портфолио		Создавать текстовый документ «Портфолио учащегося».
26	Изучение программы Microsoft Office PowerPoint/ Знакомство с интерфейсом MS PowerPoint		Осваивать навыки работы в программе создания презентаций. Знакомиться с возможностями программы на примере материалов из сети Интернет.

27	Запуск программы. Создание слайдов. Ввод текста на слайд. Форматирование текста		Создавать слайды, уметь вводить текст на слайд и форматировать его по заданным шаблонам.
28	Вставка в документ рисунков из файла. Копирование текста из готового текстового документа.		Научиться вставлять рисунки из файлов в презентации. Уметь копировать текст из готового документа.
29	Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда. Вставка объектов WordArt		Применять навыки изменения фона слайдов, учиться вставлять рисунки.
30	Настройка анимации для разных объектов. Сортировка слайдов и настройка переходов между ними.		Уметь настраивать анимацию. Располагать слайды в нужном порядке, устанавливать переходы между слайдами.
31	Вставка гиперссылки с любых объектов. Вставка управляющих кнопок.		Применять знания на практике.
32	Выбор авторазметки слайда. Выбор фона слайда.		Изучать способы смены фона и авто разметки.
33	Демонстрация презентации. Настройка режимов . <i>Творческая работа обучающихся.</i>		Применять полученные знания на практике, демонстрировать свой творческий проект.
34	<i>Итоговое занятие.</i> <i>Демонстрация работ учащихся</i>		Закрепить на практике полученные знания.
	ИТОГО	34	

Список источников информации для учителя

Учебник Л.Л. Босовой «Информатика и ИКТ» для 5 класса

Кирмайер Г. Мультимедиа. — М.: Малип, 1994.

Электронный мультимедийный учебник по созданию презентации в PowerPoint скачан с сайта www.instructing.ru

Алиев В. К., Компьютер - это просто.

Левин А. Ш., Word - это очень просто.

Семакин Л.Залогова, С.Русакова, Л.Шестакова, Базовый курс, учебник 7-9 классы.

И.Д.Агеева, Занимательные материалы по информатике и математике.

Сайты в помощь учителю:

www.klyaksa.net

www.metod-kopilka.ru

www.pedsovet.org www.uroki.net www.intel.ru