

**ПЛАН**  
**мероприятий по безопасности дорожного движения**  
**в МБОУ Засижевская СШ на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок исполнения
<b>1. Подготовка работников, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом к безопасной работе.</b>			
1.1	Организация проведения ежегодного обучения водителей по утвержденной 20-ти часовой программе с водителями	Соинская Е.В.	Март
1.2	Проведение стажировки водителей транспортных средств при приеме на работу, при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) транспортного средства	Пчелка Л.Ф. Соинская Е.В.	По мере необходимости
1.3	Обеспечение водителей транспортных средств оперативной информацией по обеспечению безопасной перевозки путем проведения соответствующих инструктажей. 1.- вводный (при приеме водителей на работу); 2 предрейсовый (при отправлении водителя по маршруту впервые; при перевозке детей). 3- сезонные 4-специальный -вступление в силу нормативных правовых актов; -изменение маршрута движения и условий движения влияющих на БДД; - получение информации о ДТП; -совершения или угрозы совершения терактов)	Соинская Е.В	В течение учебного года  ежедневно  март-апрель октябрь-ноябрь  по мере необходимости
1.4	Обеспечение проведения обязательного периодического медицинского осмотра водителей	Пчелка Л.Ф.	июль
1.5	Обеспечение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя	ООО ПАТП «Автолайн»	Ежедневно при выезде на линию
1.6	Заключение договора на медицинское обеспечение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров транспортного средства	Пчелка Л.Ф. с ООО «Ярцевперевоз»	январь
1.7	Организация работы водителей в соответствии с режимами труда и отдыха, установленными законодательством РФ, а также контроль за соблюдением указанных условий.	Пчелка Л.Ф. Тахограф Полойников А.С.	а) ежедневно б) контроль 2 раза в год
1.8	Разработка должностных инструкций работников, связанных с БДД	Пчелка Л.Ф.	По мере необходимости
1.9	Изучение нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения	Пчелка Л.Ф. Соинская Е.В	По мере поступления

<b>2. Подготовка транспортных средств к безопасной эксплуатации.</b>			
2.1	Проверка соответствия транспортных средств по назначению и конструкций техническим требованиям к осуществляемым перевозкам пассажиров.	Пчелка Л.Ф. Соинская Е.В.	По мере необходимости
2.2	Проверка наличия действующей разрешительной документации, необходимой для допуска к участию транспортного средства в дорожном движении в соответствии с законодательством РФ (свидетельство о регистрации транспортного средства, страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, путевой лист, водительское удостоверение). Заключение договоров, прохождение государственного техосмотра	Пчелка Л.Ф. Соинская Е.В.	В течение года  2 раза в год
2.3	Обеспечение водителей необходимыми материалами для работы на данном маршруте (паспорт маршрута)	Пчелка Л.Ф.	ежедневно
2.4	Поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии в соответствии с инструкцией по эксплуатации изготовителя транспортного средства.	Пчелка Л.Ф. Полойников А.С.	В течение года
2.5	Проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств в порядке и объемах, определяемых технической и эксплуатационной документацией изготовителей транспортных средств. ЕО Сез О ТО-1, ТО-2 Заключение договора на финансовый год	Полойников А.С.  Пчелка Л.Ф.	– ежедневно – 2 раза в год – по отдельному графику январь
2.6	Проведение ежедневного контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию с места стоянки и по возвращении к месту стоянки с соответствующей отметкой о технической исправности (неисправности) транспортных средств в путевом листе.	ООО «Ярцевперевоз»	В течение года
	Обеспечение стоянки (хранения) транспортных средств, исключая доступ к ним посторонних лиц, а также самовольное их использование водителями субъектов транспортной деятельности. Заключение договора на ответственное хранение	ООО «Ярцевперевоз»  Пчелка Л.Ф.	В течение года
<b>3. Контрольные мероприятия.</b>			
12	Контроль исполнения пп.1.3;1.4;1.5;1.6; 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 Составить акт	Утвержденная комиссия	Ежеквартально
13	Контроль исполнения пп.1.1;1.2;1.7 Составить акт	Утвержденная комиссия	Не менее 2-х раз в год